

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Городская станция юных техников»**

Подписано  
электронной подписью  
Директор МБУДО "ГСЮТ"  
Пересыпкина Н.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и основаниях перевода, отчисления  
и восстановления обучающихся  
МБУДО «Городская станция юных техников»**

**2022 год**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления детей муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городская станция юных техников» разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Конституцией РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. №196, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённым Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28, ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ФЗ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом МБУДО «ГСЮТ», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся МБУДО «ГСЮТ» и регламентирует отношения, возникающие между участниками образовательного процесса МБУДО «ГСЮТ» (далее - Учреждение), детьми и их родителями (законными представителями).

**1.2.** Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждение: алгоритм действий администрации Учреждения, сотрудников станции и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

**1.3.** Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

## **2. Порядок приема обучающихся**

**2.1.** В Учреждение принимаются дети от 5 до 17 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

**2.2.** Прием производится согласно заявлению о приеме обучающихся в Учреждение, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.

**2.3.** Приём документов для зачисления детей проводится ежегодно с 01 по 10 сентября.

**2.4.** При зачислении ребёнка в объединения родитель (законный представитель) регистрируется на региональном интернет-портале «Навигатор» дополнительного образования Рязанской области.

**2.5.** Для зачисления в Учреждение дети, достигшие возраста 14 лет или родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя); – свидетельство о рождении или паспорт ребёнка;
- заявление о приеме на имя руководителя учреждения;
- согласие родителей на обработку персональных данных;

**2.6.** При переходе из другого образовательного учреждения дополнительного образования в МБУДО «ГСЮТ» необходимо предоставить документы, указанные в п. 2.6. настоящего Положения.

**2.7.** Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

**2.8.** При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор, регламентирующий взаимоотношения МБУДО «ГСЮТ» и родителей (законных представителей) обучающихся.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Учреждении, а второй у родителей (законных представителей).

**2.9.** Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько объединений, менять их.

**2.10.** Объединения в Учреждении формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

**2.11.** Комплектование обучающихся осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28.

**2.12.** Добор детей в группы может проводиться до 30 сентября учебного года.

**2.13.** Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

**2.14.** В случае освобождения учебных мест в объединении в течение учебного года может осуществляться добор детей при условии прохождения ими оценки минимума знаний, умений и навыков в соответствии с конкретной дополнительной общеобразовательной программой и положительного заключения педагога об оценке минимума подготовки за предшествующий период обучения.

**2.15.** В случае снижения фактической посещаемости обучающихся в учебных группах в течение года, группы могут быть объединены или подлежат расформированию.

**2.16.** При приеме ребенка в Учреждение администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, правами и обязанностями, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

**2.17.** Учреждение вправе отказать в приеме в случае:

- отсутствия одного из документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения;

- возрастного несоответствия ребёнка;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- приостановки записи на избранную программу в системе «Навигатор».

**2.18.** Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

**2.19.** На время отсутствия учащегося в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения и иных уважительных причин возможно сохранение места за ребёнком в Учреждении сроком до трёх месяцев.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

**3.1.** Обучающиеся имеют право на перевод из одного объединения в другое для обучения по другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Данный вид перевода осуществляется при наличии вакантных мест в Учреждении, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

**4.1.** Основанием для отчисления обучающегося является:

- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- по инициативе обучающегося (при наличии заявления от обучающегося, достигшего возраста 14 лет или родителя (законного представителя), в том числе с связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья обучающегося и т.д.;
- наличие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;
- систематическое нарушение «Правил внутреннего распорядка для обучающихся»;
- антиобщественное поведение с угрозой для жизни и здоровья участников образовательного процесса (поджоги, порча имущества и оборудования, другие противоправные действия);
- многочисленные пропуски занятий (более двух месяцев подряд) без уважительной причины, с уведомлением родителей устно или письменно о прекращении обучения.

**4.2.** Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

**4.3.** Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом

Учреждения, правилами внутреннего распорядка обучающихся прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

**5.1.** Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения по своей инициативе, инициативе родителей (законных представителей), или по инициативе учреждения до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Учреждении в текущем или последующем учебном году при наличии свободных мест в объединениях.

**5.2.** Восстановление обучающихся в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, по которой обучающийся проходил обучение.

**5.3.** Для восстановления учащегося родители, (законные представители) учащегося предоставляют документы в соответствии с «Правилами приёма». На основании представленных документов издаётся приказ директора учреждения о зачислении.

**5.4.** Обучающиеся, отчисленные за нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия, неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

## **6. Заключительные положения**

**6.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.

**6.2.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

**6.3.** Настоящее Положение размещается на официальном сайте гсют.рф.